



# 藍帶國際學院 日本校 入學手冊

(中文密集班用)

## 目錄

- 1・課程介紹
  - (1) 文憑課程
  - (2) 證書課程
- 2・學費
  - (1) 學費明細
  - (2) 支付方法
  - (3) 銀行帳戶資訊
- 3・學期、上課時間
  - (1) 學期
  - (2) 上課時間
  - (3) 中文密集班課程安排
- 4・入學資格
- 5・赴日簽證
- 6・學校體驗參觀
- 7・入學申請流程
- 8・定員・入学候补
- 9・編入學制度
- 10.入學規定、畢業規定
  - (1) 入學規定
  - (2) 畢業規定
- 11・新生指導課
- 12・研修制度
- 13・學校資訊

*非常感謝您關注藍帶國際學院日本校。在您提交入學申請之前，  
請務必確認本【入學手冊】中的內容，並予以充分的理解為盼。*

2015年3月改定



## 1. 課程介紹

### (1) 文憑課程 (Diploma Course)

【料理文憑】：基礎 (22 堂) + 初級 (22 堂) + 中級 (23 堂) + 高級 (23 堂)

【甜點文憑】：初級 (20 堂) + 中級 (20 堂) + 高級 (20 堂)

【烘焙文憑】：初級 (20 堂) + 高級 (20 堂)

【高級廚藝大文憑】：【料理文憑】 + 【甜點文憑】

修完料理高級課程或甜點高級課程後，將被授予【料理文憑】或【甜點文憑】。修完烘焙高級課程後，將被授予【烘焙文憑】。料理及甜點文憑全部修完的學生將被授予享有榮譽的【高級廚藝大文憑】。

藍帶國際學院頒發的文憑是優良技術學習的保證，是通往世界餐飲舞臺的通行證。申請高級廚藝大文憑、各類文憑或同時申請複數的文憑時，(比如，同時申請甜點文憑和烘焙文憑時)，管理費只要支付初級課程(料理為基礎課程)時一次。免除以後各級別課程申請時的管理費。

### (2) 證書課程 (Certificate Course)

【料理證書】：基礎證書 (22 堂)、初級證書 (22 堂)、中級證書 (23 堂)、高級證書 (23 堂)

【甜點證書】：初級證書 (20 堂)、中級證書 (20 堂)、高級證書 (20 堂)

【烘焙證書】：初級證書 (20 堂)、高級證書 (20 堂)

料理、甜點、烘焙課程可以接受分級別的人學申請，新入學的學生必須從每個課程的最初級別開始申請。但是請注意，每個級別申請時都必須支付管理費。只有最初級別的在校生可以在該級別畢業典禮前 2 周為止申請轉入文憑課程的學習。具體規定請參照【入學條款】。

## 2. 學費

### (1) 學費明細 (貨幣單位：日元)

		高級廚藝大文憑	料理文憑	甜點文憑	烘焙文憑
授課費	基礎課程	¥725,000	¥725,000	—	—
	初級課程	¥1,460,000	¥755,000	¥705,000	¥665,000
	中級課程	¥1,510,000	¥775,000	¥735,000	—
	高級課程	¥1,600,000	¥835,000	¥765,000	¥700,000
管理費		¥75,000	¥75,000	¥75,000	¥75,000
制服費		¥55,000	¥55,000	¥55,000	¥55,000
實習工具費		¥100,000	¥100,000	¥80,000*	—
合計學費		¥5,525,000	¥3,320,000	¥2,415,000	¥1,495,000

\* 以上的授課費包含食材費、消費稅。授課費、管理費、制服費、實習工具費可能不經預告而變更。

\* 料理用實習工具包含甜點用實習工具。從 2015 年秋學期開始，料理和甜點課程的工具將統一。2015 年 3 月 1 日以後申請入學料理或甜點課程的學生如果申請 2015 年秋學期及以後各學期者，我們將請求統一價格的工具費 100,000 日元。

\* 關於管理費：申請高級廚藝大文憑，各類文憑課程或同時申請複數的文憑課程時，(比如，同時申請甜點文憑和烘焙文憑時)，管理費只要支付初級課程(料理為基礎課程)時一次，免除以後各級別課程申請時的管理費。各課程需連續上課。申請證書課程時，則需支付各級別課程申請時的管理費。支付管理費需和提交申請材料同時進行，以確保獲得正式席位。



管理費支付後由於個人原因的人學取消，則所支付的管理費一律不退款。

**(2) 支付方法 (可以選擇通過銀行匯款或使用信用卡支付，不接受現金支付。)**

Step 1：先支付管理費，使用銀行匯款者請把匯款單和其他申請材料（詳見入學申請流程）一同提交，以確保獲得正式席位。

使用信用卡匯款者請在入學申請書上寫明您的信用卡資訊，並簽名授權藍帶日本校可以從您的卡上劃賬。

Step 2：在收到學校發出的【錄取通知書】和【學費請求書】後，支付剩餘學費。報名文憑課程者可以選擇一次性或分級別支付的方法，但是制服費和實習工具費必須同最初級別的授課費一同支付。選擇分期付款者的下一級別課程的授課費必須在授課中課程的畢業典禮的 2 周前為止付清。申請證書課程者必須一次性支付學費。

**(3) 藍帶日本校銀行帳戶資訊**

	東京校區	神戶校區
Bank (銀行名)	The Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ, Ltd (三菱東京 UFJ 銀行)	Sumitomo Mitsui Banking Corporation (三井住友銀行)
Branch (分行名)	Ebisu (惠比壽分行)	Kobe Main Office (神戶營業部)
Branch Number (分行號碼)	136	500
Branch Address (分行地址)	1-8-6 Ebisu Nishi, Shibuya-Ku, 150-0021 Tokyo (郵編 150-0021 東京都渋谷區惠 比壽西 1-8-6)	56 Naniwamachi, Chuo-Ku, Kobe, Hyogo 650-0035 (郵編 650-0035 兵庫縣神戶市中 央區浪花町 56)
Branch Tel Number (電話)	(81)-3-3463-3211	(81)-78-331-8101
Account (帳戶號碼)	1359836	8918057
Account name (帳戶名義)	Le Cordon Bleu Japan, Inc.	Le Cordon Bleu Japan, Inc.
Beneficiary's address (收款人地址)	ROOB-1, 28-13 Sarugaku-Cho, Shibuya-ku, Tokyo 150-0033, Japan	6-7F, The 45 <sup>th</sup> building, 45 Harimamachi, Chuo-Ku, Kobe, Hyogo, 650-0036, Japan
Swift code (銀行代碼)	BOTK JP JT	SMBC JP JT

\* 銀行匯款手續費由申請者負擔 (包括海外匯出銀行、中轉銀行和日本接收銀行的匯款手續費)。匯出銀行的手續費請自己向銀行確認，日本接收銀行即學校帳戶銀行的手續費為東京校區 2500 日元，神戶校區 4000 日元 (有變動的可能)。如果通過中轉銀行也要扣除手續費，中轉銀行的手續費請向匯出銀行確認。在明確各種手續費金額後在學校請求的學費金額上加上相應的銀行手續費後再匯款。如果學校收到的總金額或多或少的話，則在新生指導課當天進行多退少補的手續。

**3. 學期、上課時間**

**(1) 學期：** 冬學期 1-3 月，春學期 4-6 月，夏學期 7-9 月，秋學期 10-12 月

\* 請注意：春、夏、秋學期的開學日可能會在前個月的月底開始。開學時間以學校最終公佈的課程表為準。

**(2) 上課時間：**

東京校區：8：30-11:30，12:00-15:00，15:30-18:30，19:00-22:00

(在以上的時間段裡學校會統一排課，學生不能自由選擇上課時間段。基本上每天連續上課 6 小時，中間 30 分鐘休息。)

神戶校區：10:00-13:00，14:00-17:00 (上課 6 小時，13:00-14:00 為休息時間。)



### (3) 中文密集班課程安排 (每年的開班和招生情況請諮詢學校事務局)

#### 東京校區授課：

料理密集班: 課程長度 6 個月 (基礎+初級 3 個月, 中級+高級 3 個月), 原則上冬、夏學期開學。

甜點密集班: 課程長度 3 個月 (初級+中級+高級), 原則上冬、春、夏、秋學期開學。

烘焙密集班: 課程長度 3 個月 (初級+高級), 原則上春、秋學期開學。

#### 神戶校區授課：

甜點密集班: 課程長度 3 個月 (初級+中級+高級), 原則上冬、春、夏、秋學期開學。

## 4. 入學資格

- 原則上高中畢業及具有同等以上學歷
- 原則上開學時年滿 18 周歲
- 中文為母語者, 或者中文能力 (聽說讀寫) 完全沒有障礙者
- 要申請下一級別的課程時, 必須持有上一級別的畢業證書
- 證書課程畢業後相隔一段時間也可以再進行下一級別課程的學習。(相隔時間不能超過 10 年。超過 10 年者要向學校諮詢並接受入學審查。)

## 5. 赴日簽證

藍帶國際學院日本校可以協助辦理【短期滞在】簽證。符合入學資格、完成入學手續並需要辦理短期滞在簽證的申請者可以向學校提出申請。中國大陸地區護照持有者可以申請此類簽證, 港澳臺地區護照持有者不需要申請此類簽證。藍帶國際學院日本校提供簽證輔助材料給申請者, 但是學校無法保證簽證結果。簽證結果最終由管轄申請者本人戶籍所在地的日本大使館/領事館判斷決定。學校提供的材料只限用於學生申請短期滞在簽證之用, 禁止用作他用。請注意, 學校協助辦理的是短期滞在簽證, 不是長期的留學簽證, 不發行在留資格認定證明書。

## 6. 學校體驗參觀

歡迎各位希望入學的學生參觀藍帶日本校。您可以瞭解到藍帶大廚的風采, 學校的環境及設施, 幫助您更好地計畫入學方案。需要參觀的學生請提前預約。預約請聯繫以下【學校資訊】中所提示的聯繫方式。

## 7. 入學申請流程

### Step 1: 諮詢藍帶日本校的課程

閱讀此【入學手冊】, 決定申請的課程和學期, 確認開課期間和學費。理解並同意學校的規章制度。

### Step 2: 準備申請材料

1. 填寫【入學申請書】
2. 確認【入學條款】的內容, 同意並簽名蓋章。
3. 有效的護照影本
4. 管理費的匯款憑證 (\* 信用卡支付者無需提交此項)

### Step 3: 提交申請材料

掃描所有申請材料, 並發送電子郵件至以下連絡人。

連絡人: 桐生 美佳 (Ms. Mika Kiryu) Email: [mkiryu@cordobleu.edu](mailto:mkiryu@cordobleu.edu)

\*如果您是通過藍帶的代辦機構進行入學申請的話, 那麼所有流程請聯繫您的代辦機構。

### Step 4: 學校發送【錄取通知書】和【學費請求書】



學校會通過電子郵件為您發送以上材料。

#### **Step 5：支付學費**

請您必須在【錄取通知書】上所示匯款期限為止付清剩餘學費。匯款後請將電匯憑證掃描發送至學校連絡人，以便學校確認匯款。

如果超過期限未付學費的學生，學校有權視為入學取消，不再為您保留席位。您所支付的管理費也將作為取消手續費來處理，一律不退款。

#### **Step 6：學校確認學費，發送【入學許可書】和【校規】**

當學校收到學費後，會用電子郵件發送【入學許可書】和【校規】。如果在此階段因個人原因取消入學的話，您所支付的管理費也將作為取消手續費來處理，一律不退款。

\*如果需要學校協助辦理赴日短期滞在簽證的申請者，那麼請在這個階段進行辦理。

#### **Step 7：到開課前 2 周為止的期間中，學校會統一發送【赴日前重要事項通知】**

#### **Step 8：新生指導課**

新生指導課為必修課，請您務必確認日程和時間安排，確保在此日期前赴日。具體請參照入學手冊第 11 項內容。

#### **注意事項：**

1. 如果因拒簽未能成功赴日，學生必須立即通知學校。在提交了拒簽證明和【入學取消申請書】後，學校將會返還所繳納的所有費用（管理費、授課費、制服費、實習工具費）。但是海外匯款時的銀行手續費則由學生承擔。或者學生可以選擇將課程延期。
2. 如果因日本海關拒絕學生入境而影響繼續上課的情況，學生必須立即通知學校。學校將會根據以上 1 的程序處理並返還剩餘的授課費。但是海外匯款時的銀行手續費則由學生承擔。或者學生可以選擇將課程延期。

### **8. 定員・入學候補**

為了實施少人數制的授課方式，各課程都有定員。學校事務局根據報名的先後順序接受入學申請。各課程達到定員時即截止申請。如果申請者人數超過定員人數的話，則採取入學候補的形式保留申請，等待有入學取消者出現後再按候補先後順序接受正式入學申請。

### **9. 編入學制度**

藍帶國際學院的料理文憑和甜點文憑可以在日本校或海外各個藍帶校區取得。各校區之間設有互相認可的編入制度，詳情請向學校事務局諮詢。

### **10. 入學規定、畢業規定**

#### **(1) 入學規定**

學生在入學時必須承諾遵守藍帶國際學院的【入學條款】。

藍帶國際學院為了讓授課順利進行，為了讓學生學到更扎實的技術並舒適地度過學校生活而制定了【校規】。學生必須在授課期間遵從教師和學校工作人員的指導，遵守校規，認真上課。



## (2) 畢業規定

藍帶國際學院為保證學生能夠系統地學到扎實的技術，分學習階段安排課程並建議學生必須出席每一節課以保證學習品質。

每節課前要進行點名，遲到 20 分鐘及以上者視為缺席。

授課時教師親自示範，傳授重要的技巧給學生，學生切身體會並運用在實習課上。不能出席示範課的學生則不能出席相應的實習課，這種情況視為缺席 2 次。烘焙課程採用示範實習同步進行的形式，遲到 20 分鐘及以上者將視為缺席 2 次。

遲到 3 次視為 1 次缺席，缺席 7 次及以上者則沒有資格參加畢業考試，這也意味著不能修完此課程。

學校不安排針對遲到和缺席導致缺課者的調課和補課。

藍帶國際學院為了維持自身品牌的價值，在每個級別課程結束時安排畢業考試。

畢業考試的綜合評價取決於所修課程的實習課的平均分、筆試成績、畢業考試成績。合格者將被授予畢業證書。

## 11. 新生指導課

新生指導課為必修課，在初次授課前進行，計算出席率（2 次），所以新生都務必參加。

安排如下：拍攝入學登記照片，試穿制服，領取教材及實習工具，說明更衣室・帶鎖櫥櫃的使用方法，再次確認上課時的注意事項，以及實習教室裡的安全衛生知識指導。

另外，為了防止燙傷，請學生各自準備適合廚房用的鞋子，廚房用鞋的相關規定請確認開課前發送的【赴日前重要事項通知】。禁止穿高跟鞋、涼鞋或靴子。

## 12. 研修制度

以優異的成績取得料理、甜點、烘焙文憑的學生，可以申請去一流的酒店、餐廳、甜點麵包房等世界一流水準的工作現場進修（無薪）。學生將通過一個月的現場實習積累人生中的寶貴經驗，研修僅限在日本當地進行。國際學生如果在語言和簽證方面符合條件的話也可以報名參加。詳情請諮詢學校事務局。

## 13. 學校資訊

	東京校區	神戶校區
地址	（郵編 150-0033） 東京都渋谷區猿樂町 28-13 ROOB-1	（郵編 650-0036） 兵庫縣神戶市中央區播磨町 45 The 45th 6/7F
電話/傳真	(81)-3-5489-0141 / (81)-3-5489-0145	(81) -78-393-8221 / (81) -78-393-8222
免費電話	0120-454840（僅限日本國內使用）	0120-138221（僅限日本國內使用）
電子郵箱	<a href="mailto:daikanyama@cordobleu.edu">daikanyama@cordobleu.edu</a> （對應語言：日文、英文）	<a href="mailto:kobe@cordobleu.edu">kobe@cordobleu.edu</a> （對應語言：日文、英文）
交通路線	東急東橫線 【代官山】站徒步 2 分鐘	JR【元町】站徒步 5 分鐘 或 【三宮】站徒步 10 分鐘
中文網站	<a href="http://www.cordonbleu.edu/tokyo/home/ch">http://www.cordonbleu.edu/tokyo/home/ch</a>	<a href="http://www.cordonbleu.edu/kobe/home/ch">http://www.cordonbleu.edu/kobe/home/ch</a>
需要進行中文諮詢者，請與以下工作人員聯繫		
連絡人：桐生 美佳（Ms. Mika Kiryu），對應語言：中文、日文、英文		
電郵： <a href="mailto:mkiryu@cordobleu.edu">mkiryu@cordobleu.edu</a> 電話：(86)-135-6463-8045（中國）		