

填寫日期： 201 年 月 日

校區選擇： 東京 / 神戶

課程選擇： 料理 / 甜點 / 烘焙



ID

藍帶國際學院 日本校 入學條款

(中文密集班用)

【定義】

以下各條款都是在已經向藍帶國際學院日本校提交了填寫完整的【入學申請書】、簽名蓋章後的【入學條款】、以及其他必要材料的前提下進行的。如在學校官網上進行入學申請時，也是在同意了此【入學條款】後完成申請流程的前提下進行的。在與學生確認了入學申請書上所記載的內容並且確認了管理費的支付後，學校才能為其確保正式席位。

1. 學費的支付方式

申請高級廚藝大文憑或各種文憑課程時可以選擇一次性付款或分期付款兩種方式。申請證書課程時的學費支付方式只限一次性付款的方式。申請時需要交納的學費等的支付期限按照以下的原則進行。

1) 使用銀行匯款支付

完成入學申請後，請按照 Letter Of Offer (錄取通知書) 上學校指定的匯款期限支付剩餘學費。

2) 使用信用卡支付

原則上進行網上申請時就可以自動完成信用卡支付手續。但是如果學生提交的申請內容有遺漏或材料不足時，學校在確認了其申請內容後再進行扣款手續。信用卡支付只限一次性付款的方式。

另外，如果學生提交了書面的入學申請，學校需要其來校處理信用卡支付手續。

可以使用的信用卡類別：VISA、Master Card、JCB、American Express、Diners Club

選擇分期付款的下一級別課程的授課費，或下一級別課程需要申請休學時，授課費都必須在在學中課程的畢業典禮的 2 周前為止付清。

2. 入學取消，入學變更

完成入學申請手續後需要取消或變更課程，則按照以下的原則進行。課程取消時的學費退款手續，學校會在受理了學生提交的【入學取消申請書】後 2 個月以內完成退款。退款方式按照【1.學費的支付方式】中所選擇的支付方式進行。

1) 入學取消 (申請文憑課程時)

基礎課程 (甜點和烘焙為初級課程) 授課開始前取消入學，則不論授課費等是否已經支付，需要向學校支付取消時的管理費。授課開始後退學，則所支付的授課費等將不予退還。

申請文憑課程並且一次性付完學費者，如果在授課期間提出退學，學校將從未開課課程的授課費裡扣除在學中課程或已修了課程申請時被免除的管理費後，剩餘的費用返還學生。

申請文憑課程但是採取分期付款者，如果在授課期間提出退學，學校將要求學生補交在學中課程或已修了課程申請時被免除的管理費。

2) 入學取消 (申請證書課程時)

授課開始前取消入學，則不論授課費等是否已經支付，需要向學校支付取消時的管理費。授課開始後退學，則所支付的授課費等將不予退還。

3) 由於拒簽的原因導致的入學取消

由於拒簽而導致無法入學的情況發生時，請務必立即聯繫學校。在提交了拒簽證明後向學校申請學費退款事宜。課程取消時的學費退款手續，學校會在受理了學生提交的【入學取消申請書】後 2 個月以內完成退款。退款時所發生的銀行手續費則由學生承擔。學校不會收取此種取消情況下的管理費。



4) 入學變更 (申請文憑課程時)

完成入學申請手續後原則上不能變更課程。如果在不得已的情況下要求變更課程者，則按照以下的原則進行。

4)-1. 完成申請手續後但在開課前要求變更基礎課程 (甜點和烘焙為初級課程) 的學期，必須在基礎課程開課的 6 周前為止提出申請。可以變更為從下一學期開始 1 年之內的課程，但僅限申請 1 次。超過基礎課程開課的 6 周前為止的申請期限者，要向學校支付變更時的管理費。

4)-2. 完成申請手續後但在開課前要求在同一學期中進行班級的上課時間或語言變更，只限申請 1 次。必須在各班級開課前進行申請。* 但是請注意，根據每個班級的申請情況及準備情況，此類申請有時不被允許。

5) 入學變更 (申請證書課程時)

完成入學申請手續後原則上不能變更課程。如果在不得已的情況下要求變更課程者，則按照以下的原則進行。

5)-1. 完成申請手續後但在開課前要求變更學期，必須在該課程開課的 6 周前為止提出申請。可以變更為從下一學期開始 1 年之內的課程，但僅限申請 1 次。超過該課程開課的 6 周前為止的申請期限者，要向學校支付變更時的管理費。

5)-2. 完成申請手續後但在開課前要求在同一學期中進行班級的上課時間或語言變更，只限申請 1 次。必須在各班級開課前進行申請。* 但是請注意，根據每個班級的申請情況及準備情況，此類申請有時不被允許。

5)-3. 基礎課程 (甜點和烘焙為初級課程) 開課後至該課程畢業典禮的 2 周前為止可以辦理轉入文憑課程的變更手續。在基礎課程上課時可以根據自己情況來判斷是否要轉入文憑課程進行學習。通過此變更手續，下一級別及以後各級別課程申請時的管理費將被免除。請參照以上申請文憑課程時的相關規定。

3. 休學 (只限申請文憑課程者)

由於特殊原因需要休學者，必須支付休學時的管理費。

休學申請只限在學期間中提出 1 次。休學期間以學期為單位計算，原則上在 1 年之內有效。

選擇分期付款者必須在在學中課程的畢業典禮的 2 周前為止付清複學後課程的授課費。

4. 轉校制度

藍帶日本校承認由於不測事態發生而導致的轉校行為 (東京校區和神戶校區之間的互轉)。

如遇此種情況，則按照以下的原則進行。

4)-1. 在希望轉入的校區的課程開課前向已申請的校區提出申請。申請期限的規定請參照 2-4), 2-5) 的入學變更相關規定。

4)-2. 轉校制度並不表示希望入學的校區一定有席位空缺。入學希望的校區沒有相應的課程，或者相應課程滿額的情況下，只能作為候補等待，請事先瞭解。

5. 過敏症狀

如果有任何對食品的過敏症狀必須事先諮詢醫生。在授課中發生的由於過敏引起的任何症狀反應，學校對此不承擔任何責任。請務必在申請前諮詢醫生，在自己的責任範圍內決定是否申請本校的課程。

6. 不開課

如遇以下事態，任一課程都會有不開課的情況發生。

如果所申請的課程遇到不開課，學校會向學生推薦其他班級 (其他上課時間及其他上課語言)，請事先瞭解。

6)-1. 遇到自然災害，學校判斷無法進行正常授課的情況。

6)-2. 實際招生人數未達到開班最少人數的情況。這時學校將在開課的 2 周前為止通知已申請此課程的學生。

不開課時學費退款的處理

1) 不開課導致的課程取消，學校將儘快退還所有已交納的費用。

2) 不開課導致的課程變更，學校將儘快為學生處理變更申請。

以上 1) 和 2) 所涉及的取消和變更時發生的管理費一律不收取。

7. 注意事項

如果任何學生有妨礙教師、其他學生及學校工作人員的行為，學校將拒絕其上課，學務委員會也會採取必要措施進行處分。



誓約書

我保證向藍帶國際學院提出的各種申請表上所記載的內容真實無誤。如果情況發生變化時，立即向學務委員會（Academic committee）提出書面報告。

我理解如果學校發現我提交的申請表上有不真實的記載，則不接受我的入學申請或取消我的入學資格。

我保證已經完全理解了學校相關材料上所記載的全部內容，並在整個學習階段中遵守各項規定。

我同意接受藍帶國際學院不經預告而變更課程、學費、課程表、學習計畫、入學條款及校規等行為。

我保證不管在藍帶國際學院在學中或畢業後，都不能在任何時間及場合，在任何文字、商品、或服務中，在任何商標、商務、公司名、互聯網上擅自使用「藍帶」的名義及商標或類似于「藍帶」的名義及商標。

我保證充分瞭解藍帶國際學院的學習計畫、教材、獨創食譜都是屬於藍帶的知識產權，事先不經藍帶的書面許可不能使用學習計畫、教材、獨創食譜或其中的一部分。包括通過各種手段（複印、掃描、複製、網上傳送、或其他）的使用都是被禁止的。

如果申請編入藍帶其他校區時，我保證在充分理解該校區的入學規定後才申請入學，並在學習期間中遵守該校區的各项規定。

以上事項我完全同意，並保證嚴格遵守。

確認日： _____

簽 名： _____